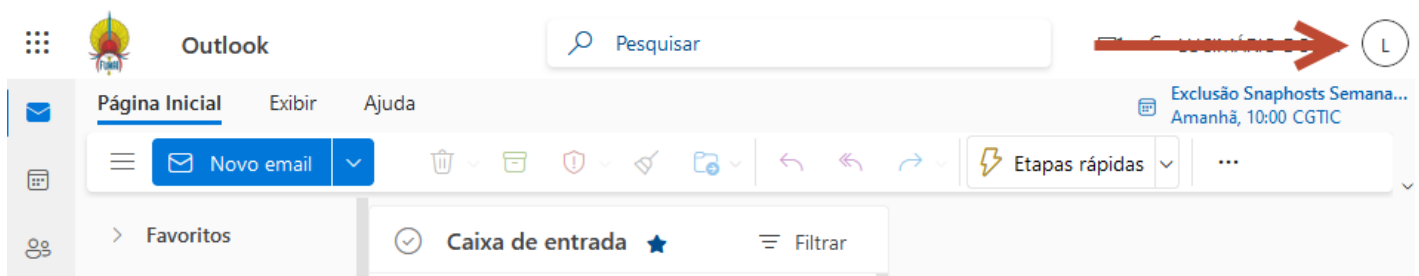
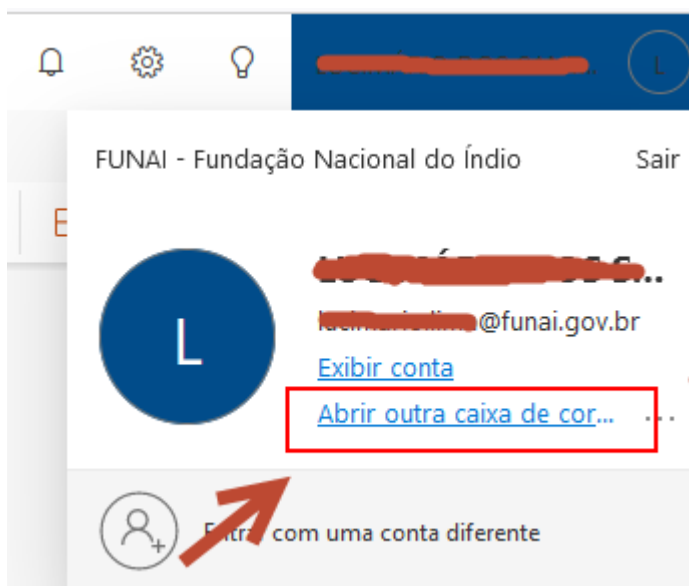


Abrir Caixa Compartilhada (E-mail setorial) no Outlook Web 365

1. Clique no ícone do seu perfil localizado no canto superior direito.



2. Clique na opção "Abrir outra caixa de correio"

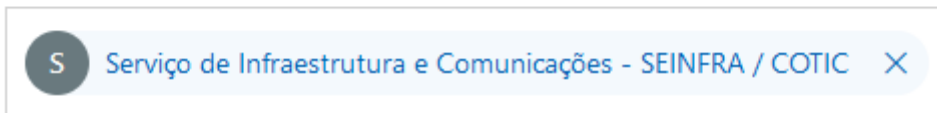


3. **Digite** o endereço COMPLETO da caixa de correio compartilhada



4. Clique em "**Abrir**"

Abrir outra caixa de correio



Abrir

Cancelar

Revisão #3

Criado Wed, Dec 7, 2022 8:59 AM por Lucimário Lima

Atualizado Mon, Jul 7, 2025 5:13 PM por Thiago Santos